Şcoala Gimnazială Nr.6 ”Nicolae Titulescu " Constanţa
Municipiul: **Constanta,** Judeţul: **Constanţa**
Cod Fiscal: **29430049**

DECIZIE

privind numirea Coordonatorului pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare

Nr. **12** din **15.09.2025**

având în vedere prevederile:
-art. 21 alin. (4) lit. g) şi art. 60-63 din Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul nr. 5.726/2024, Publicat în Monitorul Oficial nr. 795/2024;
-art. 10 alin. (10) din Metodologia-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul nr. 6.223/2023, Publicat în Monitorul Oficial nr. 814/2023

Conform hotărârii consiliului de administraţie nr. 5 / 15.09.2025

Prof.Bechir Ghiulbera, Director al Şcoala Gimnazială Nr.6 ”Nicolae Titulescu " Constanţa, numit prin decizia nr. 438/57 din 25.08.2025 emisă de ISJ Constanţa, în temeiul:
-art. 195 alin. (5) din Legea nr. 198/2023 a învăţământului preuniversitar, Publicat în Monitorul Oficial nr. 613/2023
-art. 22 din Ordinul nr. 5.726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, Publicat în Monitorul Oficial nr. 795/2024
-Ordinului nr. 600 din 20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice, în conformitate cu Standardul 4 - Structura organizatorică;

DECIDE

Art. 1. Începând cu data de 16.09.2025, dl/dna Socaciu Zuleiha, având funcţia de profesor, este numit/ă coordonatorul pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare din cadrul unităţii de învăţământ Şcoala Gimnazială Nr.6 ”Nicolae Titulescu " Constanţa.

Art. 2. Coordonatorul pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare are următoarele atribuţii:
a) coordonează, monitorizează şi evaluează activitatea educativă nonformală din unitatea de învăţământ;
b) avizează planificarea activităţilor din cadrul programului activităţilor educative ale clasei/grupei;
c) elaborează proiectul programului/calendarului activităţilor educative şcolare şi extraşcolare ale unităţii de învăţământ, în conformitate cu planul de dezvoltare instituţională, cu direcţiile stabilite de către inspectoratul şcolar şi minister, în urma consultării consiliului reprezentativ al părinţilor, asociaţiei de părinţi, acolo unde există, şi îl supune spre aprobare consiliului de administraţie;
d) elaborează, propune şi implementează proiecte de programe educative;
e) identifică tipurile de activităţi educative extraşcolare care corespund nevoilor copiilor, precum şi posibilităţile de realizare a acestora, prin consultarea copiilor, a consiliului reprezentativ al părinţilor şi asociaţiei de părinţi, acolo unde există;
f) prezintă consiliului de administraţie rapoarte anuale privind activitatea educativă şi rezultatele acesteia;
g) diseminează informaţiile privind activităţile educative derulate în unitatea de învăţământ;
h) facilitează implicarea consiliului reprezentativ al părinţilor şi asociaţiei de părinţi, acolo unde există, şi a partenerilor educaţionali în activităţile educative;
i) elaborează tematici şi propune forme de desfăşurare a consultaţiilor cu părinţii sau reprezentanţii legali pe teme educative;
j) propune/elaborează instrumente de evaluare a activităţii educative nonformale desfăşurate la nivelul unităţii de învăţământ;
k) facilitează vizite de studii pentru copii, în ţară şi în străinătate, desfăşurate în cadrul programelor de parteneriat educaţional;
l) orice alte atribuţii rezultând din legislaţia în vigoare.

Art. 3 Portofoliul coordonatorului pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare conţine:
a) oferta educaţională a unităţii de învăţământ în domeniul activităţii educative extraşcolare;
b) planul anual al activităţii educative extraşcolare;
c) programe de parteneriat pentru realizarea de activităţi educative extraşcolare;
d) programe educative de prevenţie şi intervenţie;
e) modalităţi de monitorizare şi evaluare a activităţii educative extraşcolare;
f) măsuri de optimizare a ofertei educaţionale extraşcolare;
g) rapoarte de activitate anuale;
h) documente care reglementează activitatea extraşcolară, în format letric/electronic, transmise de inspectoratul şcolar şi minister, privind activitatea educativă extraşcolară.

Art. 4. Prezenta decizie se comunică factorilor interesaţi de către compartimentul secretariat.
Art. 5. Persoanele desemnate vor duce la îndeplinire prezenta decizie.

Director

Prof.Bechir Ghiulbera